

Відділ освіти Сєвєродонецької міської ради, в особі заступника начальника Пшеничної Вікторії Сергіївни, яка діє згідно наказу відділу освіти № 207 від 24.05.2018 р., (далі - **Замовник**), з однієї сторони та Комунальне підприємство «Комбінат шкільного харчування» Сєвєродонецької міської ради в особі директора Астапова Євгена Анатолійовича що діє на підставі Статуту (далі - **Виконавець**), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір про таке (далі - Договір):

I. Предмет договору

1.1. **Виконавець** зобов'язується у лютому-березні 2020 року надати **Замовнику** послуги, зазначені в пункті 1.2 розділу I цього Договору, а **Замовник** – прийняти і оплатити такі послуги.

1.2. Найменування послуг:

Код CPV згідно ДК 021: 2015 - 55510000-8 Послуги їдалень.(Послуги з організації гарячого харчування для учнів 1-4 класів загальноосвітніх шкіл, учнів пільгової категорії загальноосвітніх шкіл на лютий-березень 2020 року).

Послуги з організації гарячого харчування:

- учнів 1-4 класів середніх загальноосвітніх шкіл;
- учнів 1-4 класів пільгових категорій загальноосвітніх шкіл;
- учнів 5-11 класів пільгових категорій середніх загальноосвітніх шкіл;
- учнів 1-4 класів груп подовженого дня.

Єдиний закупівельний словник (ДК 021:2015) - 55510000-8

1.3. Обсяг виконання робіт чи надання послуг:

- харчування учнів 1-4 класів середніх загальноосвітніх шкіл – 38 днів, орієнтовно 164 008 гарячих сніданків;
- харчування учнів 1-4 класів пільгових категорій загальноосвітніх шкіл – 38 днів, орієнтовно 5 092 гарячих сніданків;
- харчування учнів 5-11 класів пільгових категорій середніх загальноосвітніх шкіл – 38 днів, орієнтовно 6 232 гарячих обідів;
- харчування учнів 1-4 класів груп подовженого дня (безкоштовники) – 38 днів, орієнтовно 5548 гарячих обідів;
- харчування учнів 1-4 класів груп подовженого дня (безкоштовними 50%) – 38 днів, орієнтовно 8 284 гарячих обідів.

1.4. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування витратків та реальної потреби **Замовника**.

II. Якість послуг

2.1. **Виконавець** повинен надати **Замовнику** послуги, якість яких відповідає вимогам до закупівлі послуг, вказаним в додатку № 3 до тендерної документації «Вимоги до предмету закупівлі».

2.2. У випадку недотримання вимог щодо якості наданих послуг **Замовник** не провадить оплату неякісно наданих послуг.

III. Ціна договору

3.1. Ціна Договору становить **3 319 535,60грн.** (Три мільйона триста дев'ятнадцять тисяч п'ятсот тридцять п'ять грн. 60 коп.), без ПДВ.

3.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін в залежності від виділених асигнувань та потреб **Замовника**, статистики індексу споживчих цін по даному регіону.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться шляхом:

оплати **Замовником** після підписання Сторонами акта на оплату послуг (далі – акт).

4.1.1. Згідно з частиною 1 статті 23 Бюджетного кодексу України **Замовник** має право брати бюджетні зобов'язання та здійснювати платежі з бюджету при наявності відповідного бюджетного призначення та в залежності від обсягів реального фінансування, передбаченого кошторисом.

4.2. До акта додається:

- рахунок.

4.3. Розрахунок за надані послуги здійснюється згідно з вартістю за один сніданок, обід на одну дитину в день:

- учня 1-4 класів – 17,88 грн.

- учня 1-4 класів пільгової категорії – 17,88 грн.

- учня 5-11 класів пільгової категорії – 19,70 грн.

- груп подовженого дня (безкоштовними) – 17,88 грн. (10% від загальної кількості вихованців ГПД)

- груп подовженого дня (безкоштовники 50%) – 8,94 грн. (15% від загальної кількості вихованців ГПД)

4.4. В окремих випадках можлива заміна одного продукту на інший тієї ж групи зі збереженням загальної ваги, калорійності та кількості страв.

V. Строк (термін) та місце надання послуг

5.1. Строк (термін) надання послуг:

- з організації гарячого харчування учнів – 38 днів;

5.2. Місце надання послуг зазначене в:

- додатку №1 до договору «Перелік загальноосвітніх шкіл відділу освіти Сєверодонецької міської ради, в яких надаються послуги з гарячого харчування дітей».

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. **Замовник** зобов'язаний:

- 6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги.

- 6.1.2. Приймати надані послуги згідно з актом.

- 6.1.3. Здійснювати контроль за веденням **Виконавцем** табелю обліку харчування учнів.

- 6.1.4. Безкоштовно надати **Виконавцю** приміщення їдалень, виконувати за свої кошти поточний ремонт цих приміщень, забезпечити їх столами та стільцями, що повинні своєчасно ремонтуватися;

- 6.1.5. Сплачувати за електроенергію, що використовується для освітлення приміщення їдалень, тепlopостачання, водопостачання послуги з видалення твердих відходів і дератизацію та дезінсекцію приміщень їдалень;

- 6.1.6. Затверджувати графік харчування за днями тижня та годинами дня, графік відвідування учнями їдалень під керівництвом педагогічних працівників після погодження з **Виконавцем**, затверджувати графік роботи їдалень.

6.2. **Замовник** має право:

- 6.2.1. Одержувати необхідну, доступну, достовірну і своєчасну інформацію, що стосується надання послуг.

- 6.2.2. Зменшувати обсяг закупівлі послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

- 6.2.3. Повернути акт **Виконавцю** без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.2 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

- 6.2.4. У передбачених чинним законодавством випадках та у встановленому порядку зупиняти, припиняти чи встановлювати тимчасові перерви в організації та забезпеченні харчуванням учнів;

- 6.2.5. Про таке рішення **Замовник** повинен негайно повідомити **Виконавця** в письмовій формі;

- 6.2.6. Здійснювати контроль за цільовим використанням їдалень, раціональним користуванням **Виконавцем** комунальними послугами.

6.2.7. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у будь-який строк, але не менший за 7 (сім) календарних днів.

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Використовувати приміщення їдалень виключно з метою організації та забезпечення харчування учнів даних шкіл, педагогічних колективів, адміністративного персоналу та допоміжного обслуговуючого персоналу.

6.3.2. Власною працею та за рахунок власних грошових коштів сприяти належному санітарному утриманню приміщень їдалень, технологічного обладнання та інвентарю.

6.3.3. Належним визнається стан, що передбачає утримання не гірше від стану передачі та такий, що уможливило експлуатацію приміщень їдалень і відповідає встановленим вимогам.

6.3.4. За рахунок власних грошових коштів забезпечувати їдальні технологічним обладнанням, кухонним посудом, інвентарем, спецодягом, миючими та дезінфікуючими засобами;

6.3.5. Проводити поточний ремонт технологічного обладнання у необхідних межах.

6.3.6. Власною працею, професійними та іншими знаннями, навичками та вміннями організовувати повноцінне, безпечне і якісне харчування учнів.

6.3.7. Проводити харчування учнів за бюджетні кошти у дні, коли проводиться навчання.

6.3.8. Розробити двотижневе перспективне меню з визначенням калорійності блюд.

6.3.9. Організувати гаряче харчування учнів за щоденним меню, розробленим на основі перспективного меню.

6.3.10. Вести табель харчування відповідно до вимог, встановлених чинним законодавством.

6.3.11. Надавати Замовнику звіт про надання послуг у терміни відповідно до законодавства.

6.3.12. Надавати Замовнику акт надання послуг у терміни відповідно до законодавства.

6.3.13. Сумісно з Замовником розробляти та проводити заходи з удосконалення культури обслуговування дітей та упровадження такої форми обслуговування, як надання приготування комплексних сніданків та обідів, днів національної кухні тощо.

6.3.14. Забезпечувати приготування їжі лише з безпечних і якісних продуктів харчування і продовольчої сировини у необхідній кількості, додержуватись умов і термінів їх зберігання, технології виготовлення страв, правил особистої гігієни працівників харчоблоків, виконувати норми харчування диференційоване за віковими групами відповідно до розробленого графіку.

6.3.15. Мати складські приміщення для зберігання продуктів харчування.

6.3.16. Проводити щоденно бракераж продуктів, з участю медичних працівників шкіл.

6.3.17. Суворо дотримуватися правил приймання надходження продуктів, вимог кулінарної обробки харчових продуктів, термінів зберігання та реалізації продуктів, що швидко псуються.

6.3.18. На всі продовольчі товари (тільки вітчизняного виробництва) мати документи, які підтверджують якість продуктів.

6.3.19. Проводити харчування учнів за бюджетні кошти на підставі пільг, встановлених законодавством, відповідно до наказів директорів шкіл.

6.3.20. Здійснювати належну кадрову політику.

6.3.21. Мати спеціалізований персонал для забезпечення постачання якісної продукції харчування.

6.3.22. Здійснювати контроль за своєчасним та належним проходженням персоналом їдалень обов'язкових медичних та інших профілактичних оглядів відповідно до вимог чинного законодавства.

6.3.23. Забезпечувати можливість контролю за виконанням взятих на себе обов'язків за Договором.

6.3.24. За попередньою взаємною домовленістю забезпечити Замовнику безперешкодний доступ у їдальні для обґрунтованого огляду.

6.3.25. Не чинити перешкод Замовнику здійснювати контроль за харчуванням учнів.

6.3.26. Надавати Замовнику акт.

6.3.27. Забезпечувати надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.3.28. Забезпечити проточною гарячою водою приміщення для миття посуду на період відсутності гарячого водопостачання за допомогою електроводонагрівачів.

6.4. Виконавець має право:

- 6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги.
- 6.4.2. З власної ініціативи та за рахунок власних грошових коштів проводити поточний ремонт приміщень їдалень у необхідних межах.
- 6.4.3. Самостійно здійснювати відбір кваліфікованого допоміжного персоналу для виконання власних зобов'язань за Договором.
- 6.4.4. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець може достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у будь-який строк, але не менше ніж за 10 (десять) робочих днів.

VII. Відповідальність сторін

- 7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.
- 7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань Договору Продавець сплачує Покупцю штрафні санкції:
- Пеня у розмірі подвійної ставки НБУ від вартості договору за кожен день порушення зобов'язань до часу усунення порушення та сплати пені у повному обсязі.
 - Штраф у розмірі 20% від вартості договору. Нарахування пені здійснюється за весь період не виконання зобов'язань і до часу стягнення пені.
- 7.2.1. У разі порушення умов щодо якості товару або його асортименту Продавець сплачує Покупцеві додатково до штрафних санкцій, передбачених п. 7.2., штраф у розмірі 15% від вартості договору, при цьому Продавець не звільняється від обов'язку замінити негайно неякісний товар, який поставлено з порушенням обумовленого асортименту.
- 7.2.2. У разі часткового виконання або не виконання Продавцем умов п. 6.3.3. Договору Продавець сплачує Покупцю штраф у розмірі 5% від суми Договору в термін 3-х банківських днів з дати повідомлення Продавця про підписання додаткової угоди.
- 7.3. Позовна давність щодо штрафу та пені встановлюється Сторонами на протязі 3 років.

VIII. Обставини непереборної сили

- 8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).
- 8.2. Сторона, що може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 10-ти днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
- 8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються повноважним на те органом влади.
- 8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. Вирішення спорів

- 9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій, при цьому умови тендерної документації мають перевагу у вирішенні спорів Сторонами.
- 9.2. У разі недосагнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. Строк дії договору

- 10.1. Договір набирає чинності з «04» лютого 2020 року і діє до «11» березня 2020 року (включно).
- 10.2. Закінчення терміну дії Договору звільняє Замовника від обов'язків по Договору, крім сплати заборгованості за отриманий товар під час дії Договору.
- 10.3. Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Перший примірник знаходиться у Виконавця, а другий - у Замовника.

10.4. Договір укладається в письмовій формі відповідно до тендерної документації, положень Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з урахуванням особливостей, визначених Законом України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 р. за № 922 – VIII.

XI. Інші умови

11.1. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця процедури закупівлі. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами у повному обсязі, крім випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- зміни ціни за одиницю товару не більш як на 10 відсотків у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що зазначена зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі, але не частіше ніж 1 раз на місяць. Внесення таких змін повинно бути обґрунтованим та документально підтвердженим;
- покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у договорі;
- продовження строку дії договору та виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної у договорі;
- узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);
- зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок;
- зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, регульованих цін (тарифів) і нормативів, які застосовуються в договорі про закупівлю у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

Дія договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

11.2. Жодна зі Сторін не має права передати свої права за даним Договором третій Стороні без письмової згоди іншої Сторони.

11.3. Усі зміни та доповнення до Договору дійсні в тому випадку, якщо вони здійснені в письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.

11.4. Дострокове розірвання Договору може мати місце за згодою Сторін, за умовами Договору або на підставах, передбачених чинним законодавством України.

11.5. Сторони дають згоду один одному на використання персональних даних з метою реалізації державної політики у сфері захисту персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010р. № 2297-VI. Сторони повністю розуміють, що вся інформація про представників по Довіреності, є персональними даними, тобто даними, які використовуються для ідентифікації такого Представника, (далі - Представник), який погоджується з тим, що такі дані зберігаються у Сторін для подальшого використання в відповідності зі статтями Господарського Кодексу України та для реалізації ділових відносин між Сторонами. Персональні дані Представників захищаються Конституцією України, Законом України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010р. № 2297-VI. Підписи на даному Договорі Сторін означає однозначне згоду Представників з вищевикладеним і підтвердженням того, що Представники ознайомлені зі ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних». Також Сторони дають згоду не повідомляти їх про внесення персональних даних в базу, внесення змін, передачу, знищення персональних даних вищевказаних осіб.

XII. Додатки до договору

Невід'ємною частиною цього Договору є:

- додаток № 1 Перелік загальноосвітніх шкіл відділу освіти Северодонецької міської ради.

- додаток №2 Калькуляція вартості послуг з харчування з обрахунку на один діто/день;
- додаток №3 Примірне двотижневе меню для учнів 1-4 класів середніх загальноосвітніх шкіл (гарячі сніданки) м.Севе́родоне́цька на 2020 рік;
- додаток №4 Примірне двотижневе меню для учнів 1-4 класів пільгових категорій середніх загальноосвітніх шкіл (гарячі сніданки) м.Севе́родоне́цька на 2020 рік;
- додаток №5 Примірне двотижневе меню для учнів 5-11 класів пільгових категорій середніх загальноосвітніх шкіл (гарячі обіди) м.Севе́родоне́цька на 2020 рік;
- додаток №6 Примірне двотижневе меню для учнів 1-4 класів груп подовженого дня (безкоштовники) загальноосвітніх шкіл м.Севе́родоне́цька на 2020 рік.

ХІІІ. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін.

Замовник:

Відділ освіти Севе́родоне́цької міської ради
93400, м.Севе́родоне́цьк, вул. Вілесова, 10
р/р UA138201720344280003000053510,
ДКСУ, м.Київ
МФО 820172
ЄДРПОУ 02141973
тел. (06452) 5-48-76

Заступник начальника відділу освіти

Пшенична В.С.
« 04 » лютого 2020 року

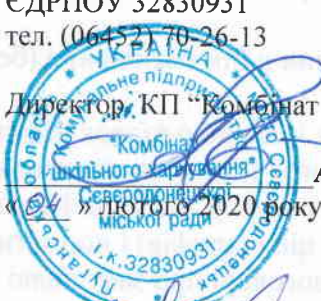


Виконавець:

КП "Комбінат шкільного харчування"
Севе́родоне́цької міської ради
93404, м.Севе́родоне́цьк, вул.Гоголя, 43
р/р UA303204780000026002924418109
в АБ «УКРГАЗБАНК» м.Севе́родоне́цьк,
МФО 320478
ЄДРПОУ 32830931
тел. (06452) 70-26-13

Директор КП "Комбінат шкільного харчування"

Астапов Є.А.
« 04 » лютого 2020 року



Перевірів:

Узгоджено:

Головний бухгалтер

Підготував:

Бухгалтер

О.ЦИМБАЛЮК

Н.НОСКОВА

І.КОРЖЕСВА

Додаток №1 до договору № 37 від «04» лютого 2020 року

ПЕРЕЛІК

загальноосвітніх шкіл відділу освіти Северодонецької міської ради, в яких надаються послуги з гарячого харчування дітей

Найменування загальноосвітніх шкіл відділу освіти Северодонецької міської ради	Повна адреса
Середня загальноосвітня школа I-III ступенів №1 м.Северодонецька Луганської області	93404, м.Северодонецьк, пр.Хіміків, 7
НВК «Гармонія»	93404, м.Северодонецьк, вул. Юності, 1
Северодонецький навчально-виховний комплекс «Спеціалізована школа-колегіум Національного університету «Києво-Могилянська академія» Северодонецької міської ради Луганської о.	93404, м.Северодонецьк, вул.Гоголя, 37
Середня загальноосвітня школа I-III ступенів №4 м.Северодонецька Луганської області	93409, м.Северодонецьк, вул.Гагаріна, 90
Середня загальноосвітня школа I-III ступенів №5 м.Северодонецька Луганської області	93408, м.Северодонецьк, пр.Хіміків, 18
Середня загальноосвітня школа I-III ступенів №6 м.Северодонецька Луганської області	93408, м.Северодонецьк, вул.Маяковського, 9
Середня загальноосвітня школа I-II ступенів №7 м.Северодонецька Луганської області	93490, м.Северодонецьк, с.Сиротине, вул.Шкільна, 32
Середня загальноосвітня школа I-III ступенів №8 м.Северодонецька Луганської області	93414, м.Северодонецьк, вул.Вілесова, 10
Северодонецька гуманітарно-естетична гімназія Северодонецької міської ради	93406, м.Северодонецьк, вул.Науки, 5а
Середня загальноосвітня школа I-III ступенів №10 м.Северодонецька Луганської області	93404, м.Северодонецьк, бул.Дружби народів, 47
Середня загальноосвітня школа I-III ступенів №11 м.Северодонецька Луганської області	93406, м.Северодонецьк, пр.Гвардійський, 25
Середня загальноосвітня школа I-III ступенів №12 м.Северодонецька Луганської області	93408, м.Северодонецьк, пр.Гвардійський, 9
Середня загальноосвітня школа I-III ступенів №13 м.Северодонецька Луганської області	93406, м.Северодонецьк, вул. Маяковського, 19
Середня загальноосвітня школа I-III ступенів №14 м.Северодонецька Луганської області	93412, м.Северодонецьк, вул.Гагаріна, 111
Середня загальноосвітня школа I-III ступенів №15 м.Северодонецька Луганської області	93401, м.Северодонецьк, вул.Федоренка, 39
Середня загальноосвітня школа I-III ступенів №16 м.Северодонецька Луганської області	93412, м.Северодонецьк, вул.Гагаріна, 97
Середня загальноосвітня школа I-III ступенів №17 з поглибленим вивченням іноземних мов м.Северодонецька Луганської області	93414, м.Северодонецьк, вул.Курчатова, 34
Середня загальноосвітня школа I-III ступенів №18 м.Северодонецька Луганської області	93416, м.Северодонецьк, вул.Курчатова, 27-б
Борівський навчально-виховний комплекс (загальноосвітній навчальний заклад I-III ступенів – дошкільний навчальний заклад ясла-садок) Северодонецької міської ради	93493, м.Северодонецьк, смт.Борівське, вул.Шкільна, буд.35
Середня загальноосвітня школа I-III ступенів №20 м.Северодонецька Луганської області	93408, м.Северодонецьк, вул.Гагаріна, 113

Замовник:

Відділ освіти Северодонецької міської ради
93400, м.Северодонецьк,
вул. Вілесова, 10
р/р UA138201720344280003000053510,
ДКСУ, м.Київ
МФО 820172 ЄДРПОУ 02141973
тел. (06452) 5-48-76

Заступник начальника відділу освіти

Пішенич В.С.

« 04 » лютого 2020 року

Виконавець:

КП «Комбінат шкільного харчування»
Северодонецької міської ради
93404, м.Северодонецьк, вул.Гоголя, 43
р/р UA30 320478 0000026002924418109
в АБ «УКРГАЗБАНК» м.Северодонецьк,
МФО 320478
ЄДРПОУ 32830931
тел. (06452) 70-26-13

Директор КП «Комбінат шкільного харчування»

Астапов Є.А.

« 04 » лютого 2020 року

**Калькуляція
вартості послуг з харчування учнів загальноосвітніх шкіл міста
з розрахунку на один діто/день**

№	Найменування витрат	Розмір витрат, грн.	Співвідношення у відсотковому вираженні
	Вартість 1 діто/дня, в тому числі	17,90	100,00%
1.	Витрати на придбання продуктів харчування	11,94	66,65%
	Розмір торгівельної надбавки (націнки)	5,96	33,35%
	Відсоткове значення розміру націнки до вартості сировини, %	50%	
2.	Витрати на організацію харчування,	8,89	100,00%
	<i>в тому числі:</i>		
2.1	Зарплата	5,97	67,15%
2.2	Адміністративні витрати	0,85	9,56%
2.3	Витрати на збут	1,98	22,27%
2.4	Інші операційні витрати	0,09	1,01%

**В тому числі вартість*:
сніданка-17,88 грн,
обіда-19,70 грн.**

**Вартість сніданка, обіда обраховується як середньоарифметична вартість всіх сніданків, обідів за тижні харчування плюс накладні видатки*

Замовник:

Відділ освіти Северодонецької міської ради
93400, м. Северодонецьк,
вул. Вілєсова, 10
р/р UA138201720344280003000053510,
ДКСУ, м. Київ
МФО 820172 ЄДРПОУ 02141973
тел. (06452) 5-48-76

Заступник начальника відділу освіти

Пішенична В.С.

« 04 » лютого 2020 року

Виконавець:

КП "Комбінат шкільного харчування"
Северодонецької міської ради
93404, м. Северодонецьк, вул. Гоголя, 43
р/р UA303204780000026002924418109
в АБ «УКРГАЗБАНК» м. Северодонецьк,
МФО 320478
ЄДРПОУ 32830931
тел. (06452) 70-26-13

Директор КП "Комбінат шкільного харчування"

Астапов Є.А.

« 04 » лютого 2020 року

Додаток №3 до договору № 37 від «04» лютого 2020 року

Примірне двотижневе меню (зимово-весняний сезон)*
для учнів 1-4 класів середніх загальноосвітніх шкіл (гарячі сніданки)
м.Сєвєродонецька на 2020 рік

1 тиждень

№ з/п	Найменування	Од. виміру	Вихід (гр.)
ПОНЕДІЛОК			
1	Огірки консервовані	гр.	20
2	Ковбасні вироби відварені	гр.	50
3	Макаронні вироби	гр.	100
4	Хліб пшеничний	гр.	35
5	Кавовий напій	гр.	150
6	Фрукти свіжі в асортименті	гр.	50
ВІВТОРОК			
1	Кукурудза консервована	гр.	20
2	Печеня	гр.	30/100
3	Хліб пшеничний	гр.	35
4	Чай з лимоном	гр.	150/5
5	Фрукти свіжі в асортименті	гр.	50
СЕРЕДА			
1	Горошок консервований	гр.	20
2	Биток курячий з соусом	гр.	50/30
3	Каша гречана розсипчаста	гр.	100
4	Хліб пшеничний	гр.	35
5	Чай з цукром	гр.	150
ЧЕТВЕР			
1	Ікра кабачкова	гр.	20
2	Риба запечена	гр.	50
3	Каша рисова розсипчаста	гр.	100
4	Хліб пшеничний	гр.	35
5	Сік фруктовий	гр.	150
П'ЯТНИЦЯ			
1	Каша молочна з манною крупою з маслом	гр.	200/5
2	Оладки з повидлом	гр.	50/10
3	Хліб пшеничний	гр.	35
4	Сир твердий	гр.	20
5	Чай з лимоном	гр.	150/5

2 тиждень

№ з/п	Найменування	Од. виміру	Вихід (гр.)
ПОНЕДІЛОК			
1	Огірки консервовані	гр.	20
2	Ковбасні вироби відварені	гр.	50
3	Макаронні вироби	гр.	100
4	Хліб пшеничний	гр.	35
5	Чай з лимоном	гр.	150/5
6	Фрукти свіжі в асортименті	гр.	50
ВІВТОРОК			
1	Кукурудза консервована	гр.	20
2	Котлета куряча	гр.	50
3	Каша пшенична розсипчаста	гр.	100
4	Хліб пшеничний	гр.	35
5	Кавовий напій	гр.	150

6	Фрукти свіжі в асортименті	гр.	50
СЕРЕДА			
1	Горошок консервований	гр.	20
2	Плов з філе курячого	гр.	30/100
3	Хліб пшеничний	гр.	35
4	Чай з лимоном	гр.	150/5
5	Фрукти свіжі в асортименті	гр.	50
ЧЕТВЕР			
1	Ікра кабачкова	гр.	20
2	Риба тушкована з овочами	гр.	50
3	Картопля відварена	гр.	100
4	Хліб пшеничний	гр.	35
5	Сік фруктовий	гр.	150
П'ЯТНИЦЯ			
1	Плов фруктовий	гр.	150
2	Йогурт	гр.	150
3	Хліб пшеничний	гр.	35
4	Печиво	гр.	30

Замовник:

Відділ освіти Северодонецької
міської ради
93400, м. Северодонецьк,
вул. Вілесова, 10
р/р UA138201720344280003000053510,
ДКСУ, м. Київ
МФО 820172 ЄДРПОУ 02141973
тел. (06452) 5-48-76

Заступник начальника відділу освіти

Пшенинна В.С.

«04» лютого 2020 року



Виконавець:

КП "Комбінат шкільного харчування"
Северодонецької міської ради
93404, м. Северодонецьк, вул. Гоголя, 43
р/р UA303204780000026002924418109
в АБ «УКРГАЗБАНК» м. Северодонецьк,
МФО 320478
ЄДРПОУ 32830931
тел. (06452) 70-26-13

Директор КП "Комбінат шкільного харчування"

Астапов Є.А.

«04» лютого 2020 року



Додаток №4 до договору № 37 від «04» лютого 2020 року

**Примірне двотижневе меню (зимово-весняний сезон)*
для учнів 1-4 класів пільгових категорій середніх загальноосвітніх шкіл
(гарячі сніданки) м. Сєвєродонецька на 2020 рік**

1 тиждень

№ з/п	Найменування	Од. виміру	Вихід (гр.)
ПОНЕДІЛОК			
1	Огірки консервовані	гр.	20
2	Ковбасні вироби відварені	гр.	50
3	Макаронні вироби	гр.	100
4	Хліб пшеничний	гр.	35
5	Кавовий напій	гр.	150
6	Фрукти свіжі в асортименті	гр.	50
ВІВТОРОК			
1	Кукурудза консервована	гр.	20
2	Печеня	гр.	30/100
3	Хліб пшеничний	гр.	35
4	Чай з лимоном	гр.	150/5
5	Фрукти свіжі в асортименті	гр.	50
СЕРЕДА			
1	Горошок консервований	гр.	20
2	Биток курячий з соусом	гр.	50/20
3	Каша гречана розсипчаста	гр.	100
4	Хліб пшеничний	гр.	35
5	Чай з цукром	гр.	150
ЧЕТВЕР			
1	Ікра кабачкова	гр.	20
2	Риба запечена	гр.	50
3	Каша рисова розсипчаста	гр.	100
4	Хліб пшеничний	гр.	35
5	Сік фруктовий	гр.	150
П'ЯТНИЦЯ			
1	Каша молочна з манною крупою з маслом	гр.	200/5
2	Оладки з повидлом	гр.	50/10
3	Хліб пшеничний	гр.	35
4	Сир твердий	гр.	20
5	Чай з лимоном	гр.	150/5

2 тиждень

№ з/п	Найменування	Од. виміру	Вихід (гр.)
ПОНЕДІЛОК			
1	Огірки консервовані	гр.	20
2	Ковбасні вироби відварені	гр.	50
3	Макаронні вироби	гр.	100
4	Хліб пшеничний	гр.	35
5	Чай з лимоном	гр.	150/5
6	Фрукти свіжі в асортименті	гр.	50
ВІВТОРОК			
1	Кукурудза консервована	гр.	20
2	Котлета куряча	гр.	50
3	Каша пшенична розсипчаста	гр.	100
4	Хліб пшеничний	гр.	35
5	Кавовий напій	гр.	150

6	Фрукти свіжі в асортименті	гр.	50
СЕРЕДА			
1	Горошок консервований	гр.	20
2	Плов з філе курячого	гр.	30/100
3	Хліб пшеничний	гр.	35
4	Чай з лимоном	гр.	150/5
5	Фрукти свіжі в асортименті	гр.	50
ЧЕТВЕР			
1	Ікра кабачкова	гр.	20
2	Риба тушкована з овочами	гр.	50
3	Картопля відварна	гр.	100
4	Хліб пшеничний	гр.	35
5	Сік фруктовий	гр.	150
П'ЯТНИЦЯ			
1	Плов фруктовий	гр.	150
2	Йогурт	гр.	150
3	Хліб пшеничний	гр.	35
4	Печиво	гр.	30

Замовник:

Відділ освіти Северодонецької
міської ради
93400, м.Северодонецьк,
вул. Вілесова, 10
р/р UA138201720344280003000053510,
ДКСУ, м.Київ
МФО 820172 ЄДРПОУ 02141973
тел. (06452) 5-48-76

Заступник начальника відділу освіти

Пшенична В.С.
« 04 » лютого 2020 року

**Виконавець:**

КП "Комбінат шкільного харчування"
Северодонецької міської ради
93404, м.Северодонецьк, вул.Гоголя, 43
р/р UA303204780000026002924418109
в АБ «УКРГАЗБАНК» м.Северодонецьк,
МФО 320478
ЄДРПОУ 32830931
тел. (06452) 70-26-13

Директор КП "Комбінат шкільного харчування"

Астапов Є.А.
« 04 » лютого 2020 року



Додаток №5 до договору № 37 від «04» лютого 2020 року

**Примірне двотижневе меню (зимово-весняний сезон)* для учнів 5-11 класів
пільгових категорій середніх загальноосвітніх шкіл (гарячі обіди)
м.Сєвєродонецька на 2020 рік**

1 тиждень

№ з/п	Найменування	Од. виміру	Вихід (гр.)
ПОНЕДІЛОК			
1	Огірки консервовані	гр.	20
2	Борщ з картоплею і капустою	гр	200
3	Ковбасні вироби відварені	гр.	50
4	Макаронні вироби	гр.	100
5	Хліб пшеничний та пшенично-житній	гр.	30/20
6	Кавовий напій	гр.	150
7	Фрукти свіжі в асортименті	гр.	50
ВІВТОРОК			
1	Ікра кабачкова	гр	20
2	Суп картопляний з рисовою крупкою	гр	200
3	Печеня	гр	30/100
4	Хліб пшеничний та пшенично-житній	гр.	30/20
5	Чай з лимоном	гр.	150/5
6	Фрукти свіжі в асортименті	гр.	50
СЕРЕДА			
1	Горошок консервований	гр.	20
2	Суп картопляний з горохом	гр	200
3	Биток курячий з соусом	гр.	50/20
4	Каша гречана розсипчаста	гр.	100
5	Хліб пшеничний та пшенично-житній	гр.	30/20
6	Чай з цукром	гр.	150
ЧЕТВЕР			
1	Кабачки консервовані	гр.	20
2	Суп картопляний з пшоном	гр	200
3	Риба запечена	гр.	50
4	Картопля відварна	гр.	100
5	Хліб пшеничний та пшенично-житній	гр.	30/20
6	Сік фруктовий	гр.	150
П'ЯТНИЦЯ			
1	Кукурудза консервована	гр.	20
2	Суп картопляний з макаронними виробами	гр	200
3	Котлета куряча	гр.	50
4	Каша пшенична розсипчаста	гр.	100
5	Хліб пшеничний та пшенично-житній	гр.	30/20
6	Чай з лимоном	гр.	150

2 тиждень

№ з/п	Найменування	Од. виміру	Вихід (гр.)
ПОНЕДІЛОК			
1	Огірки консервовані	гр.	20
2	Розсольник лєнінградський	гр	200
3	Ковбасні вироби відварені	гр.	50
4	Пюре горохове	гр.	100
5	Хліб пшеничний та пшенично-житній	гр.	30/20
6	Чай з лимоном	гр	150/5
7	Фрукти свіжі в асортименті	гр	50
ВІВТОРОК			
1	Ікра кабачкова	гр.	20
2	Суп картопляний з макаронними виробами	гр	200

3	Шніцель натурально рубаний	гр.	50
4	Каша пшоняна розвипчаста	гр.	100
5	Хліб пшеничний та пшенично-житній	гр.	30/20
6	Кавовий напій	гр.	150
7	Фрукти свіжі в асортименті	гр.	50
СЕРЕДА			
1	Горошок консервований	гр.	20
2	Борщ з картоплею і капустою	гр.	200
3	Плов з філе курячого	гр.	30/100
4	Хліб пшеничний та пшенично-житній	гр.	30/20
5	Чай з лимоном	гр.	150/5
6	Фрукти свіжі в асортименті	гр.	50
ЧЕТВЕР			
1	Кабачки консервовані	гр.	20
2	Суп картопляний з горохом	гр.	200
3	Риба тушкована з овочами	гр.	50/20
4	Картопля відварна	гр.	100
5	Хліб пшеничний та пшенично-житній	гр.	30/20
6	Сік фруктовий	гр.	150
П'ЯТНИЦЯ			
1	Кукурудза консервована	гр.	20
2	Суп картопляний з гречаною крупю	гр.	200
3	Печінка тушкована в соусі	гр.	40/30
4	Каша рисова розсипчаста	гр.	100
5	Хліб пшеничний та пшенично-житній	гр.	30/20
6	Чай з лимоном	гр.	150
7	Фрукти свіжі в асортименті	гр.	50

Замовник:

Відділ освіти Северодонецької
міської ради
93400, м.Северодонецьк,
вул. Вілесова, 10
р/р UA138201720344280003000053510,
ДКСУ, м.Київ
МФО 820172 ЄДРПОУ 02141973
тел. (06452) 5-48-76

Заступник начальника відділу освіти

« 04 » лютого 2020 року



Виконавець:

КП "Комбінат шкільного харчування"
Северодонецької міської ради
93404, м.Северодонецьк, вул.Гоголя, 43
р/р UA303204780000026002924418109
в АБ «УКРГАЗБАНК» м.Северодонецьк,
МФО 320478
ЄДРПОУ 32830931
тел. (06452) 70-26-13

Директор КП "Комбінат шкільного харчування"

« 04 » лютого 2020 року



Астапов Є.А.

Додаток №6 до договору № 37 від «04» лютого 2020 року

**Примірне двотижневе меню (зимово-весняний сезон)*
обідів для учнів 1-4 класів груп подовженого дня (безкоштовники)
загальноосвітніх шкіл м. Северодонецька на 2020 рік**

1 тиждень

№ з/п	Найменування	Од. виміру	Вихід (гр.)
ПОНЕДІЛОК			
1	Ікра кабачкова	гр.	20
2	Борщ з картоплею і капустою	гр.	200
3	Котлета з філе курячого	гр.	50
4	Пюре горохове	гр.	100
5	Хліб пшенично-житній	гр.	35
6	Сік фруктовий	гр.	200
ВІВТОРОК			
1	Горошок консервований	гр.	20
2	Суп картопляний з рисовою крупою	гр.	200
3	Гуляш з філе курячого	гр.	40/25
4	Каша пшенична розсипчаста	гр.	100
5	Хліб пшенично-житній	гр.	35
6	Кавовий напій	гр.	150
7	Печиво	гр.	20
СЕРЕДА			
1	Кабачки консервовані	гр.	20
2	Суп картопляний з горохом	гр.	200
3	Печеня	гр.	30/100
4	Хліб пшенично-житній	гр.	35
5	Чай з лимоном	гр.	150/5
6	Цукерки	гр.	20
ЧЕТВЕР			
1	Кукурудза консервована	гр.	20
2	Суп картопляний з пшоном	гр.	200
3	Биток курячий з соусом	гр.	50/25
4	Каша гречана розсипчаста	гр.	100
5	Хліб пшенично-житній	гр.	35
6	Чай з цукром	гр.	150
7	Вафлі	гр.	20
П'ЯТНИЦЯ			
1	Огірки консервовані	гр.	20
2	Суп картопляний з макаронними виробами	гр.	200
3	Риба запечена	гр.	50
4	Картопля відварна	гр.	100
5	Хліб пшенично-житній	гр.	35
6	Сік фруктовий	гр.	150
7	Печиво	гр.	20

2 тиждень

№ з/п	Найменування	Од. виміру	Вихід (гр.)
ПОНЕДІЛОК			
1	Ікра кабачкова	гр.	20
2	Розсольник лєнінградський	гр.	200
3	Биток з філе курячого	гр.	50
4	Каша пшенична розсипчаста	гр.	100
5	Хліб пшенично-житній	гр.	35
6	Чай з лимоном	гр.	150/5

7	Вафлі	гр	20
ВІВТОРОК			
1	Горошок консервований	гр.	20
2	Суп картопляний з макаронними виробами	гр	200
3	Ковбасні вироби відварені	гр.	50
4	Каша рисова розсипчаста	гр.	100
5	Хліб пшенично-житній	гр.	35
6	Чай з лимоном	гр	150/5
СЕРЕДА			
1	Кабачки консервовані	гр.	20
2	Борщ з картоплею і капустою	гр	200
3	Шніцель натурально рубаний	гр.	50
4	Каша пшоняна розсипчаста	гр.	100
5	Хліб пшенично-житній	гр.	35
6	Кавовий напій	гр.	150
ЧЕТВЕР			
1	Кукурудза консервована	гр.	20
2	Суп картопляний з горохом	гр	200
3	Плов з філе курячого	гр.	30/100
4	Хліб пшенично-житній	гр.	35
5	Кисломолоні продукти	гр	150
6	Печиво	гр	20
П'ЯТНИЦЯ			
1	Огірки консервовані	гр.	20
2	Суп картопляний з гречаною крупкою	гр	200
3	Риба тушкована з овочами	гр.	50/20
4	Картопля відварна	гр	100
5	Хліб пшенично-житній	гр.	35
6	Сік фруктовий	гр.	150

Замовник:

Відділ освіти Северодонецької
міської ради
93400, м.Северодонецьк,
вул. Вілесова, 10
р/р UA138201720344280003000053510,
ДКСУ, м.Київ
МФО 820172 ЄДРПОУ 02141973
тел. (06452) 5-48-76

Заступник начальника відділу освіти

Пшенична В.С.
«04» лютого 2020 року



Виконавець:

КП "Комбінат шкільного харчування"
Северодонецької міської ради
93404, м.Северодонецьк, вул.Гоголя, 43
р/р UA303204780000026002924418109
в АБ «УКРГАЗБАНК» м.Северодонецьк,
МФО 320478
ЄДРПОУ 32830931
тел. (06452) 70-26-13

Директор КП "Комбінат шкільного харчування"

Астапов Є.А.
«04» лютого 2020 року

